

# KÖVÁGÓÖRSI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL

**Beszámoló a 2022. évi munkáról**



## **Tisztelt Képviselő-testületek!**

2022. évben a szokásos, mindennapi tevékenységeinken túl két nagy volumenű, jelentős feladatot is el kellett látnunk, ezek az országgyűlési választás (4 évente) és a népszámlálás (10 évente) voltak.

### **Választás**

A 2022. április 3. napján megtartott országgyűlési választások és az azonos napon rendezett országos népszavazás előkészítése és lebonyolítása kapcsán a Kővágóörsi Helyi Választási Irodához tartozó 8 település vonatkozásában számos feladatot kellett elvégeznünk.

A Kővágóörsi Helyi Választási Irodához tartozó településeken a helyi önkormányzati képviselők és polgármesterek 2019. évi választását megelőzően a képviselő-testületek megválasztották a helyi választási bizottságok öt tagját, valamint két póttagját. Az országgyűlési választás és országos népszavazás kitűzését követően valamennyi korábban megválasztott választási bizottsági taggal és póttaggal felvettük levélben a kapcsolatot. Sajnos többen lemondtak a megbízatásukról, ezért a bizottságokba új tagokat, póttagokat kellett választani. Figyelemmel a koronavírus miatt fennálló veszélyhelyzetre, minden településen 3 póttag került megválasztásra. Valamennyi Kővágóörsi Helyi Választási Irodához tartozó településen voltak megbízott tagok a választási bizottságokban, a 8 településen összesen 27 delegált tag vett részt a választás napján a munkában. Valamennyi bizottsági tag tett összeférhetetlenségi nyilatkozatot, az újonnan választott és megbízott tagok eskütelei a polgármesterek – néhány delegált tag esetében a megyei közgyűlés elnöke - előtt megtörténtek. A helyi választási bizottságok a választást megelőző időszakban szükség szerint üléseztek, valamennyi szükséges döntést meghozták, a szavazás napján ellátták a szavazatszámoló bizottság feladatait. A Kővágóörsi Helyi Választási Irodához tartozó települések helyi választási bizottságai által hozott döntések ellen jogorvoslat nem érkezett.

Az országgyűlési választás és országos népszavazás kitűzését követően a központi névjegyzék adatai alapján a Nemzeti Választási Iroda elkészítette a szavazóköri névjegyzéket, melyben az adott választáson szavazati joggal rendelkező választópolgárok szerepeltek. A Nemzeti Választási Rendszerben közös névjegyzéken kellett vezetni az országgyűlési választásra, valamint az országos népszavazásra szóló szavazóköri névjegyzéket.

Azoknak a választópolgárokat, akik 2022. január 26-án a szavazóköri névjegyzékben szerepeltek a Nemzeti Választási Iroda – 2022. február 11. napjáig - értesítő megküldésével tájékoztatta a szavazóköri névjegyzékbe vételről. Valamennyi választópolgár részére, aki 2022. január 26-át követően került felvételre a szavazóköri névjegyzékbe, valamint, aki jelezte, hogy nem kapott értesítőt, vagy elvesztette, továbbá, akinek az átjelentkezési kérelmét a Kővágóörsi Helyi Választási Iroda bírálta el, általunk került értesítő kiküldésre. A Kővágóörsi Helyi Választási Irodához tartozó 8 település vonatkozásában összesen 224 db névjegyzékkel kapcsolatos kérelem érkezett, melyek elbírálása, és a döntések választópolgárokkal való közlése folyamatosan történt. A szavazóköri névjegyzékkel kapcsolatos kérelmek jelentős része elektronikus úton került benyújtásra, mindössze néhányat hoztak személyesen a választópolgárok. A névjegyzékkel kapcsolatos kérelmek tekintetében jogorvoslat benyújtására nem került sor.

A szavazás napján valamennyi helyi választási bizottság teljes létszámban, kellő időben megjelent a szavazóhelyiségekben, a nyitás 6.00-kor mindenhol megtörtént. Valamennyi napközbeni jelentés pontosan leadásra került. A szavazás napja rendkívüli esemény nélkül telt

el. A szavazóhelyiségek 19.00 órakor történt zárását követően a jegyzőkönyvvezetők által telefonon továbbított adatok alapján a választásnap forgatókönyvben foglaltak szerint a jegyzőkönyveket haladéktalanul rögzítettük a Nemzeti Választási Rendszerben. A papíralapú jegyzőkönyveket a választási irodába érkezésük sorrendjében folyamatosan ellenőriztük, majd Balatonhenye és Köveskál jegyzőkönyveit Balatonfüredre, a Kővágóörsi Helyi Választási Irodához tartozó további 6 település jegyzőkönyveit – több részletben – Tapolcára szállítottuk. A szavazás napja összességében probléma nélkül zajlott le mind a szavazóhelyiségekben, mint a választási iroda székhelyén. Valamennyi szavazásnap feladatot igyekeztünk pontosan és gyorsan végrehajtani.

### **Népszámlálás**

A 2022. október 1. és november 28. között végrehajtásra került népszámlálás során a Kővágóörsi Közös Önkormányzati Hivatalhoz tartozó 8 településen a számlálóbiztosi feladatokat 10 számlálóbiztos – akik közül hárman a hivatal köztisztviselői -, a felülvizsgálói feladatokat 1 felülvizsgáló – aki szintén a hivatal köztisztviselője - látta el. A népszámlálásban résztvevők közül többen már korábban is vállaltak feladatot összeírásban, mind a 2011. évi népszámlálásban, mind a mezőgazdasági összeírásokban.

Szinte valamennyi számlálóbiztos helybeli volt, illetve rendelkezett helyi kötődéssel azon település vonatkozásában, ahol a munkáját végezte, az adatszolgáltatók bizalommal fogadták őket, az összeírást magabiztosan, precízen, lelkiismeretesen, legjobb tudásuk szerint hajtották végre. A felülvizsgálónak egyik számlálóbiztost sem kellett elkísérnie egyetlen címre sem.

Már az előkészítési időszaktól kezdődően a felülvizsgáló valamennyi számlálóbiztossal napi szinten, folyamatosan tartotta a kapcsolatot (telefonon, e-mailben, személyesen) mind hétköznap, mind hétvégén. A terepmunka minden Kővágóörsi Közös Önkormányzati Hivatalhoz tartozó település tekintetében ütemesen, folyamatosan zajlott. Az egyeztetések során sajnos számos alkalommal előfordult, hogy a felülvizsgáló felületén nem ugyanazok az adatok voltak láthatóak, mint a számlálóbiztosok tabletjén, mely eltérések idővel rendeződtek. A Kővágóörsi Közös Önkormányzati Hivatalhoz tartozó településeken összesen 4.539 db cím ellenőrzése, aktualizálása, kezelése történt meg, nyitott, nem véglegesített cím az összeírás végére nem maradt.

Egyetlen adatszolgáltató általi megtagadás sem volt a településeinken, technikai hiba (85) kóddal 5 cím került lezárásra, mely címeken összesen 3 db lakás és 6 db személyi kérdőív került felvételre, valamennyiről külön nyilatkozatot töltöttek ki a számlálóbiztosok, valamint a felülvizsgáló.

Mindszentkállya községben lévő belterületi intézeti körzet összeírása zökkenőmentesen zajlott. Fedél nélküli hajléktalan személy összeírására egyik településen sem került sor, a póttöbbeírás szakaszában 5 címet írt össze az e feladattal megbízott számlálóbiztos.

Összességében a 2022. évi népszámlálás a Kővágóörsi Közös Önkormányzati Hivatalhoz tartozó települések vonatkozásában rendben lezajlott.

## I. A működés az egyes területeken

### **Iktatás**

2022. évben összesen **8.166** ügyiratot iktattunk összesen **25.573** alszámon.  
Az ügyek megoszlása az ágazatok szerint az alábbiak szerint alakult:

Ügyiratok ágazatok szerint összesen:

ágazat	főszám	alszám
pénzügyek	4773	12149
melyből adóigazgatás	4770	12145
egyéb	3	4
egészségügyi igazgatás	11	96
szociális igazgatás	655	1407
környezetvédelem, építési ügyek, településrendezés, területrendezés, kommunális igazgatás	309	983
közlekedés és hírközlési igazgatás	254	706
vízügyi igazgatás	85	227
önkormányzati, igazságügyi, rendészeti igazgatás	576	3042
lakásügyek	21	81
gyermekvédelmi és gyámügyi igazgatás	16	55
ipari igazgatás	8	28
kereskedelmi igazgatás, turisztika	180	1059
földművelésügy, állat-, és növényegészségügyi igazgatás	221	623
munkaügyi igazgatás, munkavédelem	19	189
önkormányzati és általános igazgatási ügyek	993	5737
köznevelési és közművelődésügyi igazgatás	36	120
sportügyek	2	16
honvédelmi, polgári védelmi, katasztrófavédelmi, igazgatás, fegyveres biztonsági őrizet	7	48

## Ügyiratok a székhelyen és a kirendeltségen

Ágazat	Székhely		Révfülöpi Kirendeltség	
	főszám	alszám	főszám	alszám
pénzügyek	2368	7541	2405	4608
melyből				
adóigazgatás	2365	7537	2405	4608
egyéb	3	4		
egészségügyi igazgatás	9	92	2	4
szociális igazgatás	655	1407		
környezetvédelem, építési ügyek, településrendezés, területrendezés, kommunális igazgatás	205	664	104	319
közlekedés és hírközlési igazgatás	142	452	112	254
vízügyi igazgatás	74	207	11	20
önkormányzati, igazságügyi, rendészeti igazgatás	235	1401	341	1641
lakásügyek	20	80	1	1
gyermekvédelmi és gyámügyi igazgatás	16	55	-	-
ipari igazgatás	7	23	1	5
kereskedelmi igazgatás, turisztika	48	252	132	807
földművelésügy, állat-, és növényegészségügyi igazgatás	205	594	16	29
munkaügyi igazgatás, munkavédelem	19	189		
önkormányzati és általános igazgatási ügyek	826	4177	167	567
köznevelési és közművelődésügyi igazgatás	28	87	8	33
sportügyek			2	16
honvédelmi, polgári védelmi, katasztrófavédelmi,	2	38	5	10

igazgatás, fegyveres biztonság őríz				
összesen	4859	17259	3307	8314

Iktatás mind a székhelyen, mind a kirendeltségen működött, mindkét helyen gépi iktatás történt. Az iratok a székhely és a kirendeltség között napi rendszerességgel mozogtak, az ügyfélfogadási helyek vonatkozásában ez az ügyfélfogadások alkalmával történt az iratok továbbítása.

**ASP rendszer** E rendszerben, rendszeren keresztül történik az iratok kezelése, érkeztetése, iktatása, postázási feladatok ellátása.

Év elején a Magyar Államkincstár létrehozta a tárgyévi elektronikus űrlapokat, melyek megszemélyesítése az Önkormányzatok feladata. Megszemélyesítést követően kerülhet sor az űrlapok ASP rendszerben történő publikálására, melyet követően elérhetővé válik az E-Önkormányzat honlapon az ügyfelek számára.

### **1. Testületi, társulási, bizottsági ülések**

1. 1. Testületi ülések, határozatok, önkormányzati rendeletek száma:

TELEPÜLÉS	TERVEZETT TESTÜLETI ÜLÉSEK SZÁMA	RENDKÍVÜLI ÜLÉS	TESTÜLETI ÜLÉS ÖSSZESEN száma és időtartama	HATÁROZATOK SZÁMA	ÖNKORMÁNYZATI RENDELETEK SZÁMA
Balatonhenye	4	7	11 11 óra 45 perc	113	15
Kékkút	4	6	10 2 óra	111	16
Kövágóörs	6	10	16 4 óra	113	21
Köveskál	5	10	15 9 óra	159	18
Mindszentkál	5	6	11 6 óra 41 perc	110	18
Révfülöp	13	1	14 18 óra 23 perc	159	19
Salföld	5	6	11 20 óra	116	15
Szentbékáll	5	6	11 4 óra 5 perc	96	16
<b>összesen</b>	<b>47</b>	<b>52</b>	<b>99</b>	<b>977</b>	<b>138</b>

2021. évben a Kövágóörsi Közös Önkormányzati Hivatalhoz tartozó valamennyi településen sor került közmeghallgatásra, a Hivatallal kapcsolatban 4 alkalommal került sor együttes ülés tartására.

## 1. 2. Társulási ülések

TÁRSULÁS	ÜLÉSEK SZÁMA	HATÁROZATOK SZÁMA
Kővágóörs és Kékkút Községek óvodai nevelést biztosító Intézményfenntartó Társulása	5	21
Köveskál és Térsége Óvoda Társulás	6	27
Révfülöp és Térsége Óvoda Intézményfenntartó Társulás	5	18
Köveskál és Térsége Szennyvíz Társulás	3	11
Szentbékáll és Mindszentkál Szennyvíz Társulás	4	14
<b>összesen</b>	<b>23</b>	<b>91</b>

## 1. 3. Bizottsági ülések (állandó)

BIZOTTSÁG	ÜLÉSEK SZÁMA	HATÁROZATOK SZÁMA
Pénzügyi Bizottság (Kővágóörs)	6	37
Gazdasági, Településfejlesztési és Turisztikai Bizottság (Révfülöp)	10	95
Oktatási, Szociális és Kulturális Bizottság (Révfülöp)	16	97

A jegyzőkönyvvezetői feladatokat 4 fő látta el.

## **2. Pénzügyi feladatok**

### **Pénzügyi feladatok**

E feladatokat 2022-ben 7 fő látta el (ebből egy fő anyakönyvvezetői feladatok is ellát) (2018-tól április 1-től 7 fő státusz állt rendelkezésre).

A munkatársak rendszeresen részt vettek a kötelező képzésen, ide tartoztak a Magyar Államkincstár által tartott tájékoztatók, illetve a mérlegképes könyvelői végzettséggel rendelkezők esetében a kötelező képzések.

A Kollégák a határidős adatszolgáltatásokat elvégezték.

A havonta kötelezően elkészítendő jelentések biztosították a könyvelés folyamatosságát és naprakészességét, de az ügyintézők folyamatos leterheltségét is jelentették.

Az adatszolgáltatásokat többször megnehezítették az e célra szolgáló informatikai rendszer verzióváltásai, akadozásai.

Gondot okozott a Magyar Államkincstár által kért egyéb adatszolgáltatások, felmérések határidejének rövidege (sok esetben aznap 16 óráig), valamint ilyen esetekben a polgármesteri aláírások beszerzése.

Az önkormányzatoknak az állami támogatások vonatkozásában el kellett számolniuk a beérkezett összegekkel. A támogatásokkal való elszámolásakor csak a meghatározott COFOG-okra történő könyvelés esetén fogadható el a felhasználás. Fontos az állami támogatások felhasználásának folyamatos nyomon követése az elszámolások elősegítése érdekében.

Az önkormányzati szociális intézmények állami támogatásának rendszerében történt változások az eddigieknél is nagyobb odafigyelést, és gondosabb tervezőmunkát igényeltek.

A pénzügyi ügyintézők legfontosabb munkái a következők:

- Időközi költségvetési jelentéseket és az időközi mérlegjelentések készítése, a költségvetési jelentés határideje minden hónap 20-a, mérlegjelentés határideje negyedévet követő hónap 20-a
- Önkormányzat és költségvetési intézményeinek elemi költségvetés készítése
- Éves költségvetési beszámoló (zárszámadás) készítése
- Önkormányzat és költségvetési intézményeinek adóbevallásai
- Házipénztárak vezetése
- Civil szervezetek, részére nyújtott támogatások kezelése
- Intézményi kifizetések számfejtés után
- Havi bérkönyvelés kontírozása, főkönyvi rögzítés
- Önkormányzati kiadások kontírozása
- Önkormányzatok forgalmának kontírozása
- Bankon keresztüli utalások
- Intézmények finanszírozása
- Önkormányzati bevételek számlázása, kontírozása, folyószámla egyeztetés
- Önkormányzat költségvetési számláján jelentkező egyéb bevételek kontírozása
- Pályázat összeállítás, benyújtása elkülönített könyvelés előkészítése
- Pályázatok pénzügyi elszámolásainak előkészítése

A szigorúan vett pénzügyi feladatok mellett, a pályázatok elkészítésében, feltöltésében, elszámolásában is nagy teher hárult a pénzügyes kollégákra. Vannak olyan önkormányzatok, amelyek ezen feladatokra külön pályázat írot alkalmaznak, ezzel is csökkenteni szeretnék a leterheltséget.

### **Pályázatok**

2022. évben elnyert pályázatok:

Mind a nyolc önkormányzat megnyerte a 2022. évi szociális tűzifa támogatást.

Kövágóörs, Salföld, Balatonhenye, Köveskál, Révfülöp Nagyközség Önkormányzata: a 2022. évi lakossági víz- és csatornaszolgáltatás támogatását.



**Kővágóörs Község Önkormányzata:**

A Magyar Falu program keretében „Önkormányzati tulajdonban lévő ingatlanok fejlesztése” című pályázat,

Az Emberi Erőforrások Minisztériuma által támogatott Önkormányzati fenntartású kulturális intézmények fejlesztése, rendezvények támogatása.

**Mindszentkál Község Önkormányzata:**

Magyar Falu Program keretében 2022-ben meghirdetett Önkormányzati tulajdonban lévő ingatlanok fejlesztése, - 2022 című, MFP-ÖTIK/2022 kódszámú pályázati kiíráson belül a Faluház felújításra nyert pályázatot

**Szentbékáll Község Önkormányzata:**

A Nemzeti Kulturális Alap a - komolyzenei koncertsorozat megrendezéséhez pályázat, - komolyzenei koncertekhez elnyert pályázat.

Magyar Falu Program keretében kommunális eszköz beszerzése pályázat. Civil pályázat keretében a működési célú kiadásokra támogatás. „A tiszta és virágos Veszprém vármegyéért” 2022. évi közterület szépítési versenyre, oklevelet kaptunk. Virágos Magyarország pályázaton oklevelet kaptunk.

Veszprém-Balaton Régió Kultúrájáért Közalapítványhoz benyújtott pályázat keretében támogatást kaptunk Farsangi rendezvényhez.

Az előző években elnyert pályázatok elszámolásai benyújtásra kerültek

**Köveskál Község Önkormányzata:**

Civil pályázat keretében a működési célú kiadásokra támogatás

A Magyar Faluprogram keretében meghirdetett pályázatokon nyert az önkormányzat.

- Kommunális eszköz beszerzése
- Orvosi rendelő és parkoló felújítása

Veszprém-Balaton Régió Kultúrájáért Közalapítványhoz benyújtott pályázat keretében támogatást kaptunk kamera vásárlásához.

Az előző években elnyert pályázatok elszámolásai benyújtásra kerültek

**Révfülöp Nagyközség Önkormányzata:**

A Magyar Falu Program keretében Önkormányzati utak felújítására nyert pályázati összegből a Rétsarki dűlő, Rügy és Kőkény utca felújítása valósult meg.

A Kisfaludy2030 Turisztikai Fejlesztő Nonprofit Zrt. által támogatott pályázaton mind a három strandon számos eszköz került beszerzésre, valamint felújításra.

A Nemzeti Művelődési Intézet a kulturális rendezvényeinket támogatta.

A Balaton Fejlesztési Tanács a Villa Filip Napok rendezvényét támogatta.

Az Emberi Erőforrások Minisztériuma bértámogatást biztosított a kulturális munkavállalók illetményéhez. A Minisztérium támogatta az 1848-as emlékmű megvalósítását.

**Salföld Község Önkormányzata** Az Önkormányzat sikerrel pályázott a szociális tüzelőanyag támogatásra és a lakossági vízszolgáltatás támogatására. Az előző évben elnyert pályázatok megvalósultak: Magyar Falu Program keretében útfelújítás, kulturális közösségszervezéshez kapcsolódó bértámogatás és laptop beszerzés. A Faluház felújításának kivitelezése 2023. évben is folytatódik.

**Balatonhenye Község Önkormányzata** Az Önkormányzat sikerrel pályázott a szociális tüzelőanyag támogatásra és a lakossági vízszolgáltatás támogatására. Az előző években elnyert pályázati támogatásából megvalósult a Balatonhenye Kultúrház felújításának első üteme, és a Polgármesteri hivatal melléképületének fejlesztése. Az elszámolások benyújtásra kerültek.

**Kékkút Község Önkormányzata** a Magyar Falu Program keretében a „Közösségszervezéshez kapcsolódó eszközbeszerzés és közösségszervező bértámogatása” alprogramon a rendezvények megszervezésének, lebonyolításának és dokumentálásának megkönnyítésére szereztünk be foglalkoztató asztalokat, sörpád garnitúrákat és egy fényképezőgépet. A Teleki László Alapítvány által kiírt Népi építészeti program keretében népi építészeti értékek megújulását támogató szakmai előkészítésre és épületfelújításra igényelhető támogatás keretében elnyert összegből a Tájház melléképületeinek felújításához, a csapadékvíz elvezetéséhez tudományos dokumentáció elkészítése (építéstörténeti leírás, értékleltár), faanyagvédelmi szakvélemény és statikai szakvélemény valósult meg.

A pénzügyi területen a mindennapi feladatokon túl jelentős leterhelést jelentett a Magyar Államkincstár által végzett átfogó pénzügyi- szabályszerűségi ellenőrzés, amely az ezzel érintett időszakban napi szintű kapcsolattartással és jelentős mennyiségű dokumentum feltöltési kötelezettséggel járt.

### **3. Adózási feladatok**

Ezt a feladatot 5 ügyintéző látta el, akik közül 2 fő egyéb feladatkörben is dolgozik.

Az önkormányzati adóhatóság fontosabb feladatai a következők:

- az adókiivetéséhez, ellenőrzéséhez adatgyűjtés
- adatbejelentések, adóbevallások átvétele, felülvizsgálata és ellenőrzése
- bevallások, adatbejelentések feldolgozása az ASP Adó rendszerben (határozathozatal, postázás, irat kézbesítés után tételek véglegesítése
- évközi változások esetén határozathozatal, változások átvezetése
- a mulasztók felszólítása, mulasztások szankcionálása, behajtási cselekmények megindítása, a behajthatatlan adótartozások törlése
- az adó mérséklése, elengedése, részletfizetés halasztás engedélyezése
- befizetések elszámolása, számfejtése, utalása
- a törzsadattár karbantartása, könyvelési anyag elkészítése
- az adók módjára behajtandó köztartozások behajtása és kezelése
- adóigazolások kiállítása
- hatáskörébe tartozó ügyekkel kapcsolatos megkeresések teljesítése

A felsorolt feladatok az év során folyamatosan jelentkező munkát jelentenek az adóügyi ügyintézők számára. Az ügyintézőknek különösen tekintettel kell lennie a Magyar Államkincstár részére történő adatszolgáltatások határidejére is.

2018. második negyedétől kezdődően az önkormányzataink csatlakoztak az ASP Adó szakrendszerhez. A kezdeti nehézségek után mára már elmondhatjuk, hogy az új adórendszer nagyban segíti az adóügyi ügyintézők munkáját.

Adótípusuk, és adózók száma az egyes településeken:

Település	Adónemek 2022. évben	Adózók száma
Balatonhenye	Építményadó	198
	Telekadó	81
	Idegenforgalmi adó	14
	Helyi iparüzési adó	54
	Gépjárműadó	7
	Települési adó	108
Kékkút	Építményadó	7
	Idegenforgalmi adó	8
	Helyi iparüzési adó	34
Kővágóörs	Építményadó	1 373
	Idegenforgalmi adó	49
	Helyi iparüzési adó	145
Köveskál	Építményadó	300
	Telekadó	63
	Magánszemélyek kommunális adója	155
	Idegenforgalmi adó	21
	Helyi iparüzési adó	87
Mindszentkál	Magánszemélyek kommunális adója	359
	Telekadó	96
	Idegenforgalmi adó	20
	Helyi iparüzési adó	63
Révfülöp	Építményadó	2133
	Telekadó	280
	Idegenforgalmi adó	125
	Helyi iparüzési adó	242
	Gépjárműadó	124
Salföld	Építményadó	89
	Telekadó	24
	Idegenforgalmi adó	8
	Helyi iparüzési adó	30
Szentbékáll	Építményadó	272
	Telekadó	40
	Idegenforgalmi adó	29
	Helyi iparüzési adó	75

#### 4. Anyakönyv

Anyakönyvi események az egyes területeken:

Település	Születési anyakönyvi alapbejegyzés	Házassági anyakönyvi alapbejegyzés	Halotti anyakönyvi alapbejegyzés	Állampolgársági eskü	Névadó, házassági évforduló
Balatonhenye	0 db	1 db	1 db	0 db	0db
Kékkút	0 db	2 db	1 db	0 db	0 db
Kővágóörs	0 db	8 db	4 db	0 db	0 db
Köveskál	0 db	8 db	2 db	0 db	0 db
Mindszenthálla	0 db	0 db	3 db	0 db	0 db
Révfülp	1 db	19 db	2 db	0 db	0 db
Salföld	0 db	3 db	0 db	0 db	0 db
Szentbékálla	0 db	7 db	1 db	0 db	0 db

Fentiekén túl 1 darab apai elismerő nyilatkozat felvételére került sor, kérelemre 110 db anyakönyvi kivonat került kiadásra, névviselési forma módosítási eljárásra 3 alkalommal került sor. Papír alapú anyakönyvből 82 anyakönyvi bejegyzést rögzítettek az anyakönyvvezetők az Elektronikus Anyakönyvi Rendszerbe.

#### 5. Kereskedelmi igazgatás

A kereskedelmi ügyek intézését 8 település vonatkozásában 1 fő látta el a Révfülöpi Kirendeltségen. A szálláshelyekkel kapcsolatos ügyintézését 8 település vonatkozásában 2 fő látta el.

E területhez tartozik egyrészt a szálláshelyek üzemeltetési engedélyének kiadása, módosítása, nyilvántartás vezetése, illetve a tevékenység megszűnése esetén a tevékenység törlése.

A kereskedelmi tevékenység két részre: bejelentés köteles kereskedelmi tevékenységre és kizárólag üzletben forgalmazható termékekre vonatkozó kereskedelmi egységre (működési engedély köteles) tagozódik.

A kereskedelemhez kapcsolódó nyilvántartások, a 2021. január 1. napján létrejött a közhiteles Országos Kereskedelmi Nyilvántartási Rendszer (OKNYIR) felületén érhetők el.

A szálláshelyhez kapcsolódó nyilvántartások települések honlapján érhetők el.

*A kereskedelmi ügyintézői tevékenység vonatkozásában 2022. évben településenként a következő eljárások történtek:*

**Révfülp:** Bejelentés- köteles kereskedelmi tevékenység esetében 8 megszüntetés történt, 8 bejelentés köteles kereskedelmi tevékenység nyilvántartásba vételére került sor, 1 új működési engedély kiadása, 18 módosítás történt.

**Kővágóörs:** Egy esetben volt hatósági eljárás.

**Salföld:** 1 módosítás történt.

**Kékkút:** 2 bejelentés köteles kereskedelmi tevékenység nyilvántartásba vételére került sor, 1 megszüntetés történt.

**Mindszenthálla:** 1 bejelentés köteles kereskedelmi tevékenység nyilvántartásba vételére került sor.

**Szentbékálla:** Adott időszakban változás nem történt.

**Köveskál:** 2 bejelentés köteles kereskedelmi tevékenység nyilvántartásba vételére került sor, 5 módosítás történt, 4 megszüntetés történt

**Balatonhenye:** 1 megszüntetés történt.

*A szálláshely-szolgáltatás tevékenység vonatkozásában 2022. évben településenként a következő bejelentésekre került sor:*

**Révfülöp:** Nyilvántartásba lett véve magánszálláshely típusú szálláshely: 4, egyéb szálláshely típusú szálláshely: 1; panzió: 1

11 szolgáltató szüntette meg tevékenységét,

11 módosítás történt,

**Salföld:** Nyilvántartásba lett véve egyéb szálláshely típusú szálláshely:1;

1 módosítás történt

**Mindszentkál:** Nyilvántartásba lett véve magánszálláshely típusú szálláshely: 1,

2 módosítás történt, 2 szolgáltató szüntette meg tevékenységét

**Szentbékakál:** Nyilvántartásba lett véve magánszálláshely típusú szálláshely: 1; egyéb szálláshely típusú szálláshely: 3, közösségi szálláshely: 1

3-an szüntették meg tevékenységüket,

**Balatonhenye:** 1 szálláshely nyilvántartásba vétele, 1 szálláshely törlése, 1 szálláshely adataiban történő változás bejegyzése történt.

**Kövágóörs:** 4 szálláshely nyilvántartásba vétele, 1 szálláshely törlése, és 2 szálláshely adatiban történő változás bejegyzése történt.

**Köveskál:** 3 szálláshely nyilvántartásba vétele és 2 szálláshely törlése, 1 szálláshely adataiban történő változás bejegyzése történt meg.

2022. évi szálláshely ellenőrzések: Révfülöp településen 12, Mindszentkál településen 5; Szentbékakál településen 8; Salföld településen 2 szálláshely, Kékkúton 2 szálláshely, Köveskálon 4 szálláshely, Balatonhenyén 3 szálláshely, Kövágóörsön 7 szálláshely, ellenőrzésére került sor.

Kereskedelmi ügyekben a módosítások adatváltozásra, nyitvatartási idő változtatásra, termékkör bővítésre vonatkoztak.

Szálláshelyek esetén a férőhely, valamint szálláshely típus változások vonatkozásában került sor módosításokra

Az Országos Kereskedelmi Nyilvántartási Rendszer (OKNYIR) felületére a kereskedők és az üzletek, a piacok migrálása megtörtént, a hiányzó adatok felvitele, a kereskedők ellenőrzése az OKNYIR felületén folyamatos.

A vendéglátó helyet üzemeltetők és a szálláshely szolgáltatók 2023. évre vonatkozó ellenőrzési terve, a jogszabályban meghatározott időpontig elkészítésre és megküldésre került.

A KSH felé az aktuális adatszolgáltatási kötelezettségünket mind a szálláshely-szolgáltatás, mind a kereskedelem területén teljesítettük

## **6. Hagyatéki ügyek**

A hagyatéki ügyintézkést 8 település tekintetében 1 fő látja el a Révfülöpi Kirendeltségen. 2022. évben a hagyatékkal kapcsolatos ügyiratok száma 131 volt.

## 7. Szociális igazgatás

Szociális célú tűzifa: A települések a 2022-es évben is részt vettek a szociális célú tűzifa pályázaton. Valamennyi település elnyerte a támogatást. A fát kérelemmel lehetett igényelni, a kérelmeket az Önkormányzatokhoz kellett benyújtani. A kérelmek benyújtásának határideje változó volt, ezért a 2022 évben hozott határozatok alapján, Kővágóörsön 26, Köveskálon 13, Mindszentkállán 13, Szentbékállán 10, Kékkúton 2, Révfülöpön 34, Salföldön: 2, Balatonhenyében 8, összesen: **110 fő** részesült tűzifában.

Települési támogatások: A településeken egységes támogatási rendszer került kialakításra a 2015. évben hozott szociális rendeletekkel. A rendeletek 2022. évben újra alkotásra kerültek, oly módon, hogy a korábban megállapított támogatásokat a jövőben is nyújtani lehessen.

Település	iskolakezdésre tekintettel	születésre tekintettel	temetésre tekintettel
Balatonhenye	11 gyermek		
Kékkút	8 gyermek		1 kérelem
Kővágóörs	49 gyermek	1 kérelem	9 kérelem
Köveskál	33 gyermek	1 kérelem	3 kérelem
Mindszentkál	13 gyermek	1 kérelem	1 kérelem
Salföld	5 gyermek		1 kérelem
Révfülöp	49 gyermek	2 kérelem	5 kérelem
Szentbékáll	11 gyermek	1 kérelem	1 kérelem
összesen	179	6	21

2019-ben több település új támogatási formát vezetett be, ez az idősek támogatása. A támogatásra a 65 év feletiek, egyes településen a gyermekek is jogosultságot szereztek. A támogatások kifizetése jellemzően december hónaphoz a karácsonyhoz kötődött.

Település	támogatottak száma
Balatonhenye	20
Kékkút	9
Kővágóörs	99
Mindszentkál	28
Salföld	12
Köveskál	57
Szentbékáll	34
összesen	259

További támogatási formák: gyógyszerköltség támogatása, 18 éven felüli tartósan beteg személy ápolására nyújtott támogatás, lakhatási kiadások viseléséhez nyújtott támogatás, valamint a rendkívüli települési támogatás.

Település	gyógyszerköltség támogatása	18. éven felüli tartósan ápolása	lakhatási kiadások	rendkívüli települési támogatás
Balatonhenye	3		1	11
Kékkút	1			
Kővágóörs	1	3	1	11
Köveskál	4		2	10

Mindszentkál			1	9
Salföld	2			2
Révfülp		2	1	17
Szentbékáll		1	1	26
összesen	11	6	7	86

Kövágóörs településen rendkívüli települési támogatás megállapítása esetén a hatáskör gyakorlója a Szociális Bizottság. A Bizottság 2022. évben 6 alkalommal ülésezett, mellyel kapcsolatban feladatom az előterjesztések elkészítése, jegyzőkönyv megírása, határozat kivonatok elkészítése, iktatása, postázása.

A veszélyhelyzettel összefüggő átmeneti szabályokról szóló 2021. évi XCIX. törvény 96. § (3) bekezdésének a) pontja alapján a 2020. november 4-e és 2022. június 30-a között lejáró rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultság 2022. augusztus 31-éig meghosszabbodik.

A fentiek alapján a gyermeke részére 2020. évben megállapított rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultsága 2022. augusztus 31. napjával lejárt. 2022. szeptember 1-től már új jogosultságokat kellett megállapítani.

Révfülpön 4 család 9 gyermeke részére rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény ebből 3 gyermek esetében hátrányos helyzet, Köveskálon 1 család 1 gyermeke részére rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény, Kövágóörsön 2 család 6 gyermeke részére rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény, ebből 3 gyermek esetében hátrányos helyzet, Szentbékállán 3 család 6 gyermeke rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény került megállapításra.

## **8. Munkaügyek**

Foglalkoztatás: A kötelező minimálbér emeléssel valamennyi dolgozó bére emelkedett, így a kötelező átsorolások adtak jelentősebb feladatot. Január hónapban minden munkavállalónak nyilatkoznia kell a családi kedvezmény érvényesítéséről, valamint a kompenzációra való jogosultságáról. Február hónapban az M30-as adatlapokat kell kiosztani. Az új KIRA számfejtő programmal már ceket a Közös Hivatalnak kell előállítania, a szükséges mennyiségben kinyomtatnia. Év közben a szabadságok rögzítése valamint az egyéb juttatások számfejtése jelent nagyobb feladatot.

Közfoglalkoztatás: A 2022-es évben is a közfoglalkoztatási programokat év elején kellett megírni egész évre vonatkozóan. Az új programok március 1-étől indultak és 2022. augusztus 31 napjáig tartottak. Ezt követően volt lehetőség új kérelmek megírására 2022. szeptember 1. napjától 2023. február 28. napjáig. Az Önkormányzatoknak lehetősége nyílt arra, hogy azokkal a személyekkel, akikkel tudnak dolgozni ismételten szerződéseket kössenek, így egész évben foglalkoztatni tudták őket. Közfoglalkoztatásban elsősorban foglalkoztatást helyettesítő támogatásra jogosultakat közvetít ki a Foglalkoztatási Osztály. Az a tapasztalat, hogy noha a közfoglalkoztatásra fordítható támogatás évről-évre csökken, egyre kevésbé tudják az Önkormányzatok a létszámot feltölteni.

## **9. Adó-és értékbizonyítványok kiállítása**

A Közös Hivatalhoz tartozó települések vonatkozásában összesen 297 db adó- és értékbizonyítvány került kiállításra. Több esetben az adó- és értékbizonyítvány nem csak egy ingatlan értékelését tartalmazza.

## **10. Műszaki terület**

Az ezen a területen dolgozó három fő ügyintéző látja el a feladatokat.

### **10. 1. Kővágóörs, Szentbékáll, Salföld vonatkozásában:**

Az elmúlt évben a műszaki szakterület vonatkozásában az alábbi feladatok ellátására került sor:

#### **1. Településfejlesztési ügyek**

Állami ingatlanok önkormányzati tulajdonba adásának ügyében aktív részvétel (Salföld, Kővágóörs), Kővágóörs elkerülő útjának tervezési munkálatainak előkészítése, tervezési költségekkel kapcsolatos ügyintézés. Kővágóörs kegyhely építési ügye. Kővágóörs, Gerle utca kisajátítási ügyének előkészítésében részvétel.

#### **2. Pályázatok**

Benyújtásra került pályázatok műszaki előkészítése, projektekben való aktív részvétel, projekt lezárása:

- Kővágóörs elektromos autó pályázat pályázat
- Kővágóörs 118. hrsz-ú ingatlan külső felújítása pályázat
- Kővágóörs falugondnoki busz beszerzése pályázat
- Salföld kultúrház előtető és kultúrház felújítás pályázat
- Szentbékáll járda felújítás pályázat

#### **3. Beruházások**

Kővágóörs nádfedeles ház felújításának ügye, Kővágóörs-Pálköve Strandürdő partvédelmi felújítás projekt (pályáztatás, kivitelezőkkel való kapcsolattartás, szerződések, árajánlatok előkészítése, beszerzés, helyszíni szemlék lebonyolítása)

#### **4. Értékbecslési ügyek ügyintézése (1db)**

#### **5. Talajvízkút ügyek (1db)**

#### **6. Súlykorlátozás ideiglenes feloldása (4db)**

#### **7. Közterületfoglalási határozatok kiadása (2db)**

#### **8. Közműkezelők részére kiadott tulajdonosi hozzájárulás 24db, közútkezelő nyilatkozat 42 db.**

#### **9. Többgenerációs családi házak gázártámogatásához hatósági bizonyítvány kiadása: 10**

#### **10. Vagyongazdálkodással kapcsolatos ügyek**

Pályáztatás, bérleti szerződések előkészítése. Önkormányzati létesítmények karbantartásával, felújításával, állagmegóvásával kapcsolatos ügyek. Településgazdálkodás működéséhez szükséges megrendelések lebonyolítása. Szakmai teljesítések igazolása és ellenőrzése.

#### **11. Közműszolgáltatókkal egyeztetés, adatszolgáltatás, önkormányzati intézmények szolgáltatási szerződéseinek előkészítése, lomtalanítás megszervezése.**

#### **12. A települések életével kapcsolatos közösségi információk eljuttatása a lakossághoz (információs táblák készítése, web-felület előkészítése, lakossági tájékoztató levelek előkészítése stb.), jogsegélyek.**

#### **13. Strandfürdők kijelölésében és nyári üzemeltetésében közreműködés, időszakosan üzemelő létesítmények működésének koordinálása. Működtetéshez szükséges szerződés előkészítése.**

#### **14. Adatszolgáltatások (Lechner tudásközpont, KSH, TAK, TKR, DRV, Utak és hidak, Világörökség várományos, nem közművel összegyűjtött hulladék stb.) (32db)**

#### **15. Növényvédelemmel kapcsolatos ügyek: Gondozatlan területek tulajdonosainak felszólítása (1 db.).**



#### 16. Katasztrófavédelmi ügyek

Megalakítási, veszély-elhárítási, befogadási tervek aktualizálása. Felkészítési terv a téli időjárási viszonyokra, ellenőrzések lebonyolítása, közbiztonsági referens értekezleteken való részvétel, törzsvezetési gyakorlat lebonyolítása.

17. Hulladékszállítással, lakcímnnyilvántartással kapcsolatos hatósági igazolások kiadása (2 db.)

18. Nyári rendezvények műszaki, hatósági előkészítése (KÖFESZT).

19. Településüzemeltetéssel kapcsolatos lakossági panaszok, észrevételek fogadása, a szükséges intézkedések előkészítése, megtétele.

20. Képviselő-testületi, Bizottsági ülések anyagainak előkészítése, előterjesztések elkészítése, üléseken való részvétel (38db).

21. Hatósági ügyek intézése, áttételek, természetvédelem (9db)

22. Hatósági bizonyítványok kiállítása (2db)

23. Településképi felszólítás ügyek (1db)

24. Elővásárlási joggal kapcsolatos ügyek kezelése (3db)

25. Településképi rendelettel kapcsolatos, bejelentési, konzultációs, településképi vélemény ügyek (40db)

26. Térfigyelő kamerarendszer működésével kapcsolatos ügyek kezelése (Kővágóörs).

27. Egyedi szennyvízkezelő létesítmények létesítési engedély ügye: (2db)

28. Kővágóörs (Varga Béla) község vonatkozásában a településrendezési eszközök módosításának lebonyolítása, koordinálása, hatóságokkal történő egyeztetés.

29. Településképi rendeletek felülvizsgálatában, módosításában való közreműködés (Kővágóörs, Salföld), településképi eljárások lefolytatása

30. Salföld község kultúrház felújítási ügyének kezelése (építéshatósági szemléken részvétel, kivitelezővel történő egyeztetések, helyszíni szemlék, lakossági panaszkezelés, építéssel történt egyeztetések)

31. Nem közművel gyűjtött szennyvíz elszállítására vonatkozó szerződések megkötése, szerződés módosítása (testületi döntés, szerződéskötés)

32. Illegális hulladéklerakással kapcsolatos ügyek intézése (2db)

33. Szentbékállá község Főépítész váltás ügyének koordinálása, szerződéssel kapcsolatos ügyintézés

#### 10. 2. Köveskál, Mindszentkál, Kékkút, Balatonhenye vonatkozásában:

##### *Településfejlesztési ügyek*

- Helyi Építési Szabályzat módosításával kapcsolatos feladatok, szakhatósági egyeztetések, közzététel (Köveskál, Mindszentkál, Balatonhenye, Kékkút);
- Településképi kézikönyvek és rendeletek felülvizsgálatában, módosításában való közreműködés (Balatonhenye, Mindszentkál), településképi eljárások lefolytatása;

##### *Pályázatok*

- Benyújtásra került pályázatok (Magyar Falu Program, BFT) műszaki előkészítése, szükséges engedélykészesítés (járda, parkoló, utak, faluház felújítás);
- 2022. évben már folyamatban lévő és 2022. évben elnyert pályázatok műszaki előkészítése, engedélykészesítés, projektekben való részvétel
- Beruházások, felújítások során aktív részvétel (kivitelezőkkel való kapcsolattartás, szerződések, árajánlatok előkészítése, helyszíni szemlék lebonyolítása);

##### *Vagyongazdálkodással kapcsolatos ügyek*

- Önkormányzati ingatlanok bérleti szerződéseinek ügyei;
- Állami ingatlanok önkormányzati tulajdonba vétele (Köveskál, Balatonhenye)
- Önkormányzati ingatlanok értékesítése (Mindszentkál)
- Önkormányzati létesítmények karbantartásával, állagmegóvásával kapcsolatos ügyek, településgazdálkodás működéséhez szükséges megrendelések lebonyolítása;
- Szakmai teljesítések igazolása és ellenőrzése;
- Közvilágítási hálózaton keletkezett meghibásodások bejelentése;
- Közműszolgáltatókkal egyeztetés, adatszolgáltatás, önkormányzati intézmények szolgáltatási szerződéseinek előkészítése, lomtalanítás megszervezése;
- Játzóterek működésével, dohányzással, munkavédelemmel összefüggő ügyek.

#### *Növényvédelemmel kapcsolatos ügyek*

- Gondozatlan területek tulajdonosainak felszólítása;
- Méhészek nyilvántartásának vezetése, szúnyogirtással kapcsolatos feladatok;
- Hulladékszállítással, lomtalanítás megszervezése, illegális hulladék lerakás lakossági bejelentés ügyek;
- Nyári nagy rendezvények műszaki, hatósági előkészítése;
- Képviselő-testületi, anyagainak előkészítése, előterjesztések elkészítése, üléseken való részvétel.

#### *Egyéb*

- Közterület foglalási határozatok kiadása;
- Területbérleti megállapodások előkészítése, önkormányzati tulajdonú ingatlanok bérleti szerződése;
- Közműkezelők részére kiadott tulajdonosi hozzájárulás, közútkezelő nyilatkozat, útfelbontás;
- Szakhatósági állásfoglalás telekalakításhoz, közmű elhelyezéshez;
- Fakivágás engedélyezése;
- Vadkár eljárások lefolytatása;
- Talajvízkút ügyek;
- Közigazgatási bírság ügyek;
- Szennyvíztisztító-, és elvezető rendszerrel kapcsolatos ügyek (Köveskál és Térsége Szennyvíztársulás, Szentbékáll, Mindszentkál Szennyvíztársulás);
- Közműszolgáltatókkal folytatott egyeztetések;
- A települések életével kapcsolatos közösségi információk eljuttatása a lakossághoz (információs táblák készítése, web-felület előkészítése, lakossági tájékoztató levelek előkészítése stb.);
- Adatszolgáltatások (Lechner tudásközpont, KSH, TAK, TKR, DRV, stb.);
- Hulladékszállítással, lakcímnnyilvántartással kapcsolatos hatósági igazolások kiadása;
- Településüzemeltetéssel kapcsolatos lakossági panaszok, észrevételek fogadása, a szükséges intézkedések előkészítése, megtétele;
- Hatósági ügyek intézése;
- Településképi rendelettel kapcsolatos, bejelentési, konzultációs, településképi vélemény ügyek;
- állatvédelmi eljárások
- nem közművel gyűjtött szennyvíz elszállítására vonatkozó szerződések megkötése (pályázati kiírás, testületi döntés, szerződéskötés)
- „CseppetSem” Programban való részvétel (használt sütőolaj gyűjtés)

- ebrendészeti feladatok ellátásával kapcsolatos ügyek
- Ukrajnából menekültekkel kapcsolatos ügyek
- víziközművek állami vagyonba adásával kapcsolatos feladatok

behajtási engedélyek	4
közútkezelői hozzájárulás, tulajdonosi nyilatkozat	58
kút engedélyek	2
állattartási ügyek	3
szakmai konzultáció, településképi vélemény, településképi bejelentés	41
fakivágási engedélyek	4
közterület használati engedélyek	8
vadkár ügyek	1
gondozatlan ingatlanok felszólítása	10
bérleti szerződések	18
szakhatósági állásfoglalás	4
hatósági bizonyítvány	5
településképi kötelezés	3

### 10. 3. Révfülöp vonatkozásában:

#### 1. Településfejlesztési ügyek

Helyi Építési Szabályzat módosításával kapcsolatos feladatok, szakhatósági egyeztetések, közzététel.

2. Település rendezési eszközök általános felülvizsgálatának előkészítése, A Település Arculati Kézikönyv részleges módosításának előkészítése.

Lakossági kérelemre indított SZT módosítások előkészítése, a településtervező vállalkozással való folyamatos együttműködés, felkészülés a 2027 december 31.-ig tartó általános felülvizsgálatra.

Helyi projekttervek kidolgozásában közreműködés /Császtai strand mederkostrás, belterületi utak-zártkerti utak karbantartása.

#### 3. Pályázatok

Benyújtásra került MF pályázatok műszaki előkészítése (belterületi és zártkerti utak felújítása, Kökény utca, Rügy utca, Rétsarki dűlő, illetve Turista utca pályázat elszámolása. A TOP 2022 pályázatokon való részvétel előkészítése, (Rózsakert rekonstrukció, hivatal energetikai felújítása, Kulturális és turisztikai látogató központ felújítása pályázat, Kisfaludy Strandfejlesztési Konstrukció 2022.-es megvalósításával kapcsolatos pályázatok megvalósása, elszámolása előkészítése, megvalósítása, és a 2022-es pályázatok elszámolása a település 3 strandján.

Magyar Falu pályázatban Községi eszközbeszerzés, illetve kommunális eszközbeszerzéssel kapcsolatos pályázatok lebonyolítása, megvalósítása, elszámolása.

#### 4. Beruházások

Kökény utca, Rügy utca, Rétsarki dűlő, belterületi-zártkerti utak mart aszfalt burkolattal történő ellátása- felújítása, Szigeti strand mederhomokozás, Császtai strand-Szigeti strand zöldterület felújítás, öntöző rendszer kiépítés, Révfülöp 9/2, 10/7 hrsz., korábban a Magyar Állam tulajdonában lévő Balaton parti ingatlanok ingyenes tulajdonba vétele kapcsán folyamatos egyeztetések az MNV Zrt.-vel, a területek további hasznosításának előkészítése.

Az önkormányzati ingatlanok (hivatali épület, IKSZT, orvosi rendelő, fogorvosi rendelő óvoda épületeinek) fűtőkorszerűsítése, illetve fűtési rendszer átalakítása.

5. Révfülöpi Vitorlaskikötő területen vitorlás férőhelyek kialakítása, bérbeadása. (21 db)

6. Önkormányzati tulajdonú ingatlanokra vonatkozó bérleti szerződések, megállapodások 27 db

7. Belterületen vadak kár okozásával, kárt okozó vad elejtésével kapcsolatos ügyek 3db.

8. Közterület foglalási határozatok kiadása (9 db.), területbérleti megállapodások előkészítése (13 db.), önkormányzati tulajdonú ingatlanok bérleti szerződésai (12 db.)

9. Közműkezelők részére kiadott tulajdonosi hozzájárulás 23 db. közútkezelő nyilatkozat 23 db. útfelbontás 23 db.

10. Szakhatósági állásfoglalás telekalakításhoz, közmű elhelyezéshez, járda és utépítéshez, parkoló létesítéshez 19db.

11. Fakivágás engedélyezése 1 db

12. Vagyongazdálkodással kapcsolatos ügyek

Üresen álló, hasznosításra váró önkormányzati ingatlanok meghirdetése, pályáztatás, bérleti szerződések előkészítése. Önkormányzati létesítmények karbantartásával, állagmegóvásával kapcsolatos ügyek. Településgazdálkodás működéséhez szükséges megrendelések lebonyolítása. Szakmai teljesítések igazolása és ellenőrzése. Önkormányzati tulajdonú ingatlanok telekhatárainak kiigazítása, módosítása érdekében történt földhivatali eljárások lefolytatása, a vagyon értékesítésével összefüggő feladatok elvégzése.

14. Közvilágítási hálózaton keletkezett meghibásodások bejelentése (75 db.)

15. Közműszolgáltatókkal egyeztetés, adatszolgáltatás, önkormányzati intézmények szolgáltatási szerződésének előkészítése.

16. Községi információs és utcatábla rendszer felülvizsgálata, pótlások és új elemek megrendelése. Forgalomszabályozási terv elkészítésében közreműködés.

17. Strandfürdők kijelölésében és nyári üzemeltetésében közreműködés, időszakosan üzemelő létesítmények működésének koordinálása. Működtetéshez szükséges szerződések (Vízimentők, Vöröskereszt, Vívizsgálat stb.) előkészítése. „Kék hullám” minősítéshez adatszolgáltatás.

18. Játzóterek eszközök felújítása, eszközök működésével, munkavédelemmel összefüggő ügyek.

19. Növényvédelemmel kapcsolatos ügyek

Gondozatlan területek tulajdonosainak felszólítása (33 db.).

20. Méhészek nyilvántartásának vezetése, szúnyogirtással kapcsolatos feladatok.

21. Katasztrófavédelmi ügyek, törzsvezetési gyakorlatok.

Megalakítási, veszély elhárítási, befogadási tervek aktualizálása. Felkészítési terv a téli időjárási viszonyokra.

22. Belterületi utak felújítása, műszaki, hatósági előkészítése, kivitelezői szerződések előkészítése

23. Nyári nagy rendezvények műszaki, hatósági előkészítése (Villa Filip Napok, Balaton-átúszás, Révfülöp Blues Fesztivál, Country Fesztivál.)

24. Településüzemeltetéssel kapcsolatos lakossági panaszok, észrevételek fogadása, a szükséges intézkedések előkészítése, megtétele.
25. Képviselő-testületi, Bizottsági ülések anyagainak előkészítése, előterjesztések elkészítése, üléseken való részvétel.
26. Eb tartással összefüggő lakossági kötelezettségek előkészítése, koordinálása, bejelentő lapok összesítése.
27. Önkormányzati ingatlanok pályázat útján történő értékesítésének, bérbeadásának előkészítése, pályázati folyamat lebonyolítása.
28. Többgenerációs családi házakkal kapcsolatos hatósági bizonyítvány: 28 db.

### **11. Birtokvédelmi ügyek**

2022. évben 23 birtokvédelmi kérelem érkezett, melyek közül három esetben eljáró hatóság kijelölését kértük, két esetben a kérelemnek részben helyt adó döntés született, a többi kérelem elutasításra került. Az elutasítások oka elsősorban a hiányos kérelem, másodsorban a kérelem megalapozatlansága.

A jegyzői birtokvédelmi eljárások sajátossága, hogy az eljárás során hozott érdemi döntés ellen közigazgatási úton nincs helye jogorvoslatnak, a birtokvédelmi határozat megváltoztatása iránt kereset nyújtható be a bírósághoz, keresetlevél benyújtására 2022. évben 1 alkalommal került sor.

A birtokvédelmi eljárás során hozott határozat végrehajtásáról a jegyző gondoskodik. A tavalyi évben 1 végrehajtás iránti kérelem nem került benyújtásra.

### **12. Lakcím ügyek**

Kiadott hatósági bizonyítványok a 2022. évben:

lakcímmel kapcsolatban (mind a 8 település vonatkozásában): 98 db

Ebből:

egy háztartásban élők lakcímgazolása: 22 db

lakcímgazolás: 76 db (ezek a KCR-ben rögzítésre kerültek)

Házzám meghatározás (határozat): 31 db

Lakcím bejelentkezések:

Balatonhenye: 6 fő

Kékkút: 1 fő

Kővágóörs: 13 fő

Köveskál: 3 fő

Mindszentkál: 2 fő

Révfülöp: 41 fő

Salföld: 1 fő

Szentbékáll: -

Összesen: 67 fő lakcím bejelentkezését rögzítettük a tavalyi évben.

## **II. Ellenőrzések**

A 2022. évben lezajlott ellenőrzéseket a csatolt nyilvántartás tartalmazza.

Kérem, hogy beszámolómat elfogadni szíveskedjenek!

**Határozati javaslat:**

..... (NAGY)KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-  
TESTÜLETÉNEK

.../2023. HATÁROZATA

*A Kővágóörsi Közös Önkormányzati Hivatal 2021. évi munkájáról szóló beszámoló  
elfogadásáról*

.....(Nagy)Község Önkormányzata Képviselő-testülete a  
Kővágóörsi Közös Önkormányzati Hivatal 2022. évi munkájáról szóló beszámolót elfogadja.

Kővágóörs, 2023. május 10

dr. Szabó Tímea  
címzetes főjegyző



Ko/2008/2022.	VES-AH/1711-1/2022	Magyar Államkincsar	Keser Áva	Névfajlag Nagyszámú Önkormányzati	Molnárné Vagány Diána	Az Önkormányzat 2022. évi KÖV. L. sz. melléklet 1.12.1. §. szövege alapján a megnevezés megváltoztatásának szükségessége.	Az Önkormányzat 2022. évi KÖV. L. sz. melléklet 1.12.1. §. szövege alapján a megnevezés megváltoztatásának szükségessége.	
Ko/2008/2022.	VES-AH/1805-1/2022	Magyar Államkincsar	Jakab Zoltán	Névfajlag Névfajlag Önkormányzati	Molnárné Vagány Diána	Az Önkormányzat 2022. évi KÖV. L. sz. melléklet 1.12.1. §. szövege alapján a megnevezés megváltoztatásának szükségessége.	Az Önkormányzat 2022. évi KÖV. L. sz. melléklet 1.12.1. §. szövege alapján a megnevezés megváltoztatásának szükségessége.	
Ko/451/2022.	ÉS/205/1905	Bentzes Ágós - és Váltóhatal	Hokker Átila	Névfajlag Nagyszámú Önkormányzati	Molnárné Vagány Diána	Az Önkormányzat 2022. évi KÖV. L. sz. melléklet 1.12.1. §. szövege alapján a megnevezés megváltoztatásának szükségessége.	Az Önkormányzat 2022. évi KÖV. L. sz. melléklet 1.12.1. §. szövege alapján a megnevezés megváltoztatásának szükségessége.	
Ko/288/2022.	DP/207/1115-1/2022	Magyar Államkincsar	Mérési Melinda Anna Péter	Névfajlag Névfajlag Önkormányzati	Molnárné Vagány Diána	Az Önkormányzat 2022. évi KÖV. L. sz. melléklet 1.12.1. §. szövege alapján a megnevezés megváltoztatásának szükségessége.	Az Önkormányzat 2022. évi KÖV. L. sz. melléklet 1.12.1. §. szövege alapján a megnevezés megváltoztatásának szükségessége.	
Ko/288/2022.	Ú/528/1114-1/2022	Magyar Államkincsar	Mérési Melinda Anna Csilla	Névfajlag Nagyszámú Önkormányzati	Molnárné Vagány Diána	Az Önkormányzat 2022. évi KÖV. L. sz. melléklet 1.12.1. §. szövege alapján a megnevezés megváltoztatásának szükségessége.	Az Önkormányzat 2022. évi KÖV. L. sz. melléklet 1.12.1. §. szövege alapján a megnevezés megváltoztatásának szükségessége.	
Ko/2005/2022.	VES-AH/1808-1/2022	Magyar Államkincsar	Bárány Zoltán	Névfajlag Névfajlag Önkormányzati	Óvári Orsi	Az Önkormányzat 2022. évi KÖV. L. sz. melléklet 1.12.1. §. szövege alapján a megnevezés megváltoztatásának szükségessége.	Az Önkormányzat 2022. évi KÖV. L. sz. melléklet 1.12.1. §. szövege alapján a megnevezés megváltoztatásának szükségessége.	
Ko/172/2022.	ÉS/704/1120-2/2022	Magyar Államkincsar	Sághy Sándor, Varga-Vérf Anikó Irén	Névfajlag Névfajlag Önkormányzati	Óvári Orsi	Az Önkormányzat 2022. évi KÖV. L. sz. melléklet 1.12.1. §. szövege alapján a megnevezés megváltoztatásának szükségessége.	Az Önkormányzat 2022. évi KÖV. L. sz. melléklet 1.12.1. §. szövege alapján a megnevezés megváltoztatásának szükségessége.	
Ko/2005/2022.	DP/207/1148-1/2022	Magyar Államkincsar	Balogh Zoltán	Névfajlag Névfajlag Önkormányzati	Óvári Orsi	Az Önkormányzat 2022. évi KÖV. L. sz. melléklet 1.12.1. §. szövege alapján a megnevezés megváltoztatásának szükségessége.	Az Önkormányzat 2022. évi KÖV. L. sz. melléklet 1.12.1. §. szövege alapján a megnevezés megváltoztatásának szükségessége.	
Ko/2005/2022.	VES-AH/1708-1/2022	Magyar Államkincsar	Bereznai Bernadett, Kerényi Zoltán	Névfajlag Névfajlag Önkormányzati	Óvári Orsi	Az Önkormányzat 2022. évi KÖV. L. sz. melléklet 1.12.1. §. szövege alapján a megnevezés megváltoztatásának szükségessége.	Az Önkormányzat 2022. évi KÖV. L. sz. melléklet 1.12.1. §. szövege alapján a megnevezés megváltoztatásának szükségessége.	
Ko/2005/2022.	DP/207/1156-1/2022	Magyar Államkincsar	Stájer Zoltán	Névfajlag Névfajlag Önkormányzati	Óvári Orsi	Az Önkormányzat 2022. évi KÖV. L. sz. melléklet 1.12.1. §. szövege alapján a megnevezés megváltoztatásának szükségessége.	Az Önkormányzat 2022. évi KÖV. L. sz. melléklet 1.12.1. §. szövege alapján a megnevezés megváltoztatásának szükségessége.	
Ko/2005/2022.	ÉS/205/1105-2/2022	Magyar Államkincsar	Nárcis Melinda, Bereznai Bernadett	Névfajlag Névfajlag Önkormányzati	Óvári Orsi	Az Önkormányzat 2022. évi KÖV. L. sz. melléklet 1.12.1. §. szövege alapján a megnevezés megváltoztatásának szükségessége.	Az Önkormányzat 2022. évi KÖV. L. sz. melléklet 1.12.1. §. szövege alapján a megnevezés megváltoztatásának szükségessége.	
Ko/2005/2022.	ES/205/1105-2/2022	Magyar Államkincsar	Sághy Zoltán, Csákó Zoltán	Névfajlag Névfajlag Önkormányzati	Óvári Orsi	Az Önkormányzat 2022. évi KÖV. L. sz. melléklet 1.12.1. §. szövege alapján a megnevezés megváltoztatásának szükségessége.	Az Önkormányzat 2022. évi KÖV. L. sz. melléklet 1.12.1. §. szövege alapján a megnevezés megváltoztatásának szükségessége.	
Ko/2005/2022.	ES/205/1105-2/2022	Magyar Államkincsar	Tóth Melinda, Gyimesi Melinda	Névfajlag Névfajlag Önkormányzati	Óvári Orsi	Az Önkormányzat 2022. évi KÖV. L. sz. melléklet 1.12.1. §. szövege alapján a megnevezés megváltoztatásának szükségessége.	Az Önkormányzat 2022. évi KÖV. L. sz. melléklet 1.12.1. §. szövege alapján a megnevezés megváltoztatásának szükségessége.	
Ko/2005/2022.	MR/196/M/11029-2/2022	Magyar Nemzeti Levéltár	Görföl Tibor	Névfajlag Névfajlag Önkormányzati	Ponyvadi Tamás	Az Önkormányzat 2022. évi KÖV. L. sz. melléklet 1.12.1. §. szövege alapján a megnevezés megváltoztatásának szükségessége.	Az Önkormányzat 2022. évi KÖV. L. sz. melléklet 1.12.1. §. szövege alapján a megnevezés megváltoztatásának szükségessége.	





Km/249/2022.	PTT-18/15/2020/K	Balaton-Felvidéki Terület	Balaföldy Árpád	Közvetlen Községi Önkormányzata	Minimális Szabályzat	Közzététel helyszínen választó meg. A választókat információs lapok májusban helyeznek kiállításra		
Km/443/2022	1015/3609/469/13/2020	Magyar Államkincstár	Nádasdi Péter Beatrix	Szentbiklói Községi Önkormányzata	Minimális szabályzat	Közzététel köznevelési szolgálat oktatási oszlop - 2020 október 2. 11.22.5. S. melléklet 1.1.2.2.5. Fajlagosított vagy tervezetmenet szolgáltatás esetén jogosult az oktatási szolgálat igényelni az oktatási szolgálat igényel, a 2022. évi közvetlen községi önkormányzati választás előkészítési tervezési feladatokról munkatervéről szabályzat meg. Elnök által		
Km/2064/2022	VESZ-410/917-2/2022	Magyar Államkincstár	Kovács Kornélia	Szentbiklói Községi Önkormányzata	Minimális szabályzat	Magyarország 2022. évi költségvetéséről szóló 2021. évi XC. törvény 2. 4. melléklet 1.1.2.2.5. Fajlagosított vagy tervezetmenet szolgáltatás esetén jogosult az oktatási szolgálat igényelni az oktatási szolgálat igényel, a 2022. évi közvetlen községi önkormányzati választás előkészítési tervezési feladatokról munkatervéről szabályzat meg. Elnök által		
Km/2064/2022	VESZ-410/917-2/2022	Magyar Államkincstár	Kovács Kornélia	Közvetlen Községi Önkormányzata	Minimális szabályzat	Magyarország 2022. évi költségvetéséről szóló 2021. évi XC. törvény 2. 4. melléklet 1.1.2.2.5. Fajlagosított vagy tervezetmenet szolgáltatás esetén jogosult az oktatási szolgálat igényelni az oktatási szolgálat igényel, a 2022. évi közvetlen községi önkormányzati választás előkészítési tervezési feladatokról munkatervéről szabályzat meg. Elnök által		
Km/2171/2022	ÖPSEF/1151-4/2022	Magyar Államkincstár	Csillag Orsolya	Közvetlen Területi Önkormányzatok, Községi Községi Területi Önkormányzatok	Minimális Szabályzat	Területi önkormányzatok információs lapok májusban helyeznek kiállításra területi önkormányzatok információs lapok májusban helyeznek kiállításra		
Km/2171/2022	ÖPSEF/1151-4/2022	Magyar Államkincstár	Bercselli Bernadett	Közvetlen Területi Önkormányzatok, Területi Önkormányzatok	Minimális Szabályzat	Területi önkormányzatok információs lapok májusban helyeznek kiállításra területi önkormányzatok információs lapok májusban helyeznek kiállításra		
Km/2170/2022	ÖPSEF/1157-4/2022	Magyar Államkincstár	Székelyi Gabriella Zsuzsanna	Szentbiklói Községi Önkormányzata	Minimális szabályzat	Szentbiklói Községi Önkormányzat 2022. évi költségvetéséről szóló törvény tervezetmenet szolgáltatás előzetes tervezetmenet szolgáltatás előzetes		

19/28/2022	CPPT/1158-1/2022	Mayor Alimulhuda	Chik Chelva	Sociologi dan Manajemen Sempit Tisula	Mahira Siti Valfira	1. Analisis dan Perencanaan Strategis 2. Manajemen Operasional 3. Sistem Informasi Manajemen 4. Keuangan 5. SDM 6. Marketing dan Periklanan 7. Logistik	Asisten Administratif	
08/28/2022	0828/150-1/2022	Mayor Alimulhuda	Chik Chelva	Manajemen Organisasi	Mahira Siti Valfira	1. Konsep dan Fungsi Organisasi 2. Struktur Organisasi 3. Proses Organisasi 4. Perencanaan Organisasi 5. Pelaksanaan Organisasi 6. Evaluasi Organisasi	Manajemen Organisasi	
04/28/2022	0428/120-1/2022	Nomol Adi Gunawan Vicepti Mulya Adi Gunawan	Sari Suci Eka	Manajemen Keuangan	Mahira Siti Valfira	1. Konsep dan Fungsi Manajemen Keuangan 2. Perencanaan Keuangan 3. Pelaksanaan Manajemen Keuangan 4. Evaluasi Manajemen Keuangan	Manajemen Keuangan	
04/24/2022	0424/120-1/2022	Mayor Alimulhuda	Shafiq Razi	Manajemen Sistem Informasi	Mahira Siti Valfira	1. Konsep dan Fungsi Manajemen Sistem Informasi 2. Perencanaan Manajemen Sistem Informasi 3. Pelaksanaan Manajemen Sistem Informasi 4. Evaluasi Manajemen Sistem Informasi	Manajemen Sistem Informasi	
10/28/2022	1028/150-1/2022	Mayor Alimulhuda	Shafiq Razi	Manajemen Sistem Informasi	Mahira Siti Valfira	1. Konsep dan Fungsi Manajemen Sistem Informasi 2. Perencanaan Manajemen Sistem Informasi 3. Pelaksanaan Manajemen Sistem Informasi 4. Evaluasi Manajemen Sistem Informasi	Manajemen Sistem Informasi	
03/22/2022	0322/150-1/2022	Mayor Alimulhuda	Hongik Adina Fia	Manajemen Sistem Informasi	Mahira Siti Valfira	1. Konsep dan Fungsi Manajemen Sistem Informasi 2. Perencanaan Manajemen Sistem Informasi 3. Pelaksanaan Manajemen Sistem Informasi 4. Evaluasi Manajemen Sistem Informasi	Manajemen Sistem Informasi	

